

中国大学出版社协会

大学版协〔2024〕29号

关于举办中国大学出版社协会 2024 年年会 暨第 37 届全国大学出版社图书订货会的通知

各会员单位：

按照中国大学出版社协会（以下简称“大学版协”）2024 年工作计划，大学版协定于 2024 年 12 月下旬在深圳召开“中国大学出版社协会 2024 年年会暨第 37 届全国大学出版社图书订货会”（以下简称“年会”）。本届年会的主题是：深入学习宣传贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，加强党建引领，推动大学出版社在新时代实现高质量发展。年会将邀请中宣部、教育部有关部门领导出席会议并讲话。现将有关事项通知如下：

一、组织机构

本届年会由大学版协主办，大学版协发行工作委员会承办，中国高校教材图书网、中山大学出版社协办。

二、时间和地点

时间：2024 年 12 月 18 日（星期三）至 12 月 21 日（星期六）

地点：中山大学深圳校区学人苑酒店，中山大学深圳校区图书馆

三、参会人员

全国大学出版社领导，总编室、发行、质检、编辑部门负责人及相

关业务人员，并邀请图书馆、书店和馆配商等单位参会。

四、会议内容（日程表见附件 1）

1. 召开第九届大学版协理事会议；
2. 召开大学版协 2024 年会员大会；
3. 举办大学出版论坛；
4. 举办百家大学出版社精品图书展（具体要求见附件 2 和附件 3）；
5. 开展向中山大学捐赠图书活动；
6. 举办编辑出版分论坛；
7. 举办营销发行分论坛。

五、年会费用

1. 参展会议费：每社 3900 元（含一名参会代表的会议费及图书展陈费用）。

2. 其他参会代表会议费：每人 2100 元。

以上费用请各社于 11 月 25 日前汇至如下账户：

户 名：中国大学出版社协会

地 址：北京市海淀区清华大学校内出版社绿楼一层

账 号：01090334600120102107696

开 户 行：北京银行清华园支行

3. 交通食宿费：交通食宿费用自理。

住宿费（含税、含早餐）450 元 / 间 · 天，报到时交宾馆前台。

六、参会回执

请各会员单位准确填写参会回执（见附件 4），并请于 11 月 20 日前将回执发送至大学版协秘书处邮箱：dbx366@sina.com。

七、联系方式

会议负责人：余兴发 电话：13501254925

王天琪 电话：13560042112

代根兴 电话：13071111118

会议联系人：汪春林 电话：010-62781829 13501023345

毕研林 电话：010-62781829 13801162150

王琴秋 电话：010-62788665 13011133322

张路路 电话：010-62792382 13910037245

贾 波 电话：010-62788665 13911406463

八、其他事项

1. 参会人员凭此通知到中山大学深圳校区学人苑酒店报到。

地址：广东省深圳市光明区公常路 66 号中山大学深圳校区东门

电话：0755-23263999

2. 大学版协2024年年会暨第37届全国大学出版社图书订货会通知及其附件均可在中国高校教材图书网“中国大学出版社协会”主页(网址：<https://www.sinobook.com.cn/cupa/>)上查询。

附件

1. 中国大学出版社协会 2024 年年会日程表
2. 中国大学出版社协会 2024 年年会参展样书邮寄说明
3. 中国大学出版社协会 2024 年年会参展样书清单
4. 中国大学出版社协会 2024 年年会参会回执



附件 1

中国大学出版社协会 2024 年年会
暨第 37 届全国大学出版社图书订货会日程表

日期	时间	内 容	地 点	组织者
12 月 18 日 星期三	全天	报到	中山大学深圳学人苑酒店	会务组
	20:00-22:00	第九届大学版协 第二次理事会	中山大学深圳学人苑酒店 第一会议室	秘书处
12 月 19 日 星期四	9:00-11:30	年会开幕式 会员大会	中山大学深圳校区 图书馆会议室	会务组
		精品图书开展展 暨图书捐赠仪式	中山大学深圳校区 图书馆会议室外回廊	
	14:00-17:00	年会主论坛	中山大学深圳校区 图书馆会议室	
12 月 20 日 星期五	8:30-11:30	编辑工作分论坛	中山大学深圳校区 图书馆会议室	秘书处
	14:00-17:00	营销发行工作分论坛	中山大学深圳校区 图书馆会议室	
12 月 21 日 星期六	9:00-11:30	企业参观 交流研讨	雅昌（深圳）艺术中心	会务组
精品图书展位于中山大学深圳校区图书馆，每社 1 个展位，50 种图书；年会期间全程展出				

注：12 月 21 日 14:00 前离会。

附件 2

中国大学出版社协会
2024 年年会参展样书邮寄说明

每家出版社 1 个展位，50 种图书。请各单位于 11 月 30 日前将参展样书发送到中山大学深圳校区图书馆，并在发货后及时与收货单位联系确认。

样书外包装上须标明以下内容：

深 圳

第 37 届全国大学出版社图书订货会精品图书展

参 展 样 书

（共_____件）

_____大学出版社（粘贴出版社标志）

出版社联系人：

电话：

收书单位：中山大学深圳校区图书馆

收书地址：广东省深圳市光明区新湖街道中山大学
深圳校区图书馆

联 系 人：欧文雅： 0755-23260353，13242702069

王诗旭： 0755-23260360，18508402526

附件 3

**中国大学出版社协会 2024 年年会
暨第 37 届全国大学出版社图书订货会参展样书清单**

_____出版社（章）：

序号	书名	数量/册	码洋/元
合 计			

联系人：

联系电话：

出版社通信地址：

- 注：1. 此清单一式两份，其中一份随参展样书发送至中山大学深圳校区图书馆；另外一份的电子版于 11 月 30 日前发送至大学版协秘书处邮箱：dbx366@sina.com。
2. 建议各出版社在会后将参展样书捐赠给中山大学。捐书活动结束后，受赠单位将出具捐书回执并发给捐赠单位。

附件 4

中国大学出版社协会 2024 年年会
暨第 37 届全国大学出版社图书订货会参会回执

_____出版社（章）：

参会人员住宿登记

姓 名	性 别	职 务	手 机	标间/单间	房间数量
精品图书展	参展 ☐ 不参展 ☐				
发票信息					
单位名称					
纳税人识别号					
地址、电话					
开户行及账号					

联系人：电话：

出版社通信地址：

注：1. 住宿标准：450 元/间·天（含早餐）；
2. 请于 11 月 20 日前将回执发送至大学版协秘书处邮箱：dbx366@sina.com。